

1. O texto deve estar justificado com espaçamento entre linhas de um espaço e meio (1,5), em fonte Times New Roman 12;
2. As notas explicativas de rodapé em Times, mas em tamanho 10 e com espaçamento simples entre linhas, todas justificadas à esquerda; citações destacadas (com 4 ou mais linhas) em tamanho 11.
3. O layout da folha deve ser de tipo A4. As margens direita e esquerda devem estar com 3 cm e as superior e inferior com 2,5 cm.
4. O arquivo deve estar em DOC / DOCX com o título do nome de comunicação abreviado e último sobrenome.
5. O tamanho do artigo não pode superar, em sua integralidade, o total de 30 páginas.
6. Todas as páginas devem ser numeradas, em rodapé, à direita.
7. Resumo e palavras-chave. Além do resumo na língua do artigo, devem conter resumo em espanhol e inglês, com extensão máxima de 10 linhas ou 130 palavras, com palavras-chave abaixo, em número de cinco, que sirvam para identificar o objeto do trabalho. O resumo deve estar justificado, com espaçamento entre linhas simples e letra Times 11.
8. Sumário. Abaixo do resumo seguirá o sumário, com os títulos e subtítulos do artigo, separados por ponto e vírgula. O tipo de letra dos títulos será Times, em maiúsculas, negrita e tamanho 12, em sequência de numeração romana (I, II...). Já o tipo de letra dos subtítulos será Times, em minúsculas, negrita e tamanho 12, em sequência de numeração arábica (1., 2.).
9. Normas sobre citação estão ao final do arquivo.

TÍTULO DO CAPÍTULO (Times New Roman 14)

SOBRENOME, NOME – primeiro autor (maiúsculas, Times, 12)

Filiação, Universidade, Cidade, País, e-mail (Times, 11)

SOBRENOME, NOME -Segundo Autor (maiúsculas, Times, 12)

Filiação, Universidade, Cidade, País, e-mail (Times, 11)

SOBRENOME, NOME -Terceiro Autor (maiúsculas, Times, 12)

Filiação, Universidade, Cidade, País, e-mail (Times, 11)

RESUMO

Além do resumo na língua do artigo, devem conter resumo em castelano e inglês, com extensão máxima de 10 linhas ou 130 palavras, com palavras-chave abaixo, em número de cinco, que sirvam para identificar o objeto do trabalho. O resumo deve estar justificado, com espaçamento entre linhas simples e letra Times 11.

Palavras-chave: 5 palavras

RESÚMEN

ABSTRACT

SUMÁRIO. I. INTRODUÇÃO; II. DESENVOLVIMENTO; 1. Título; 1.1. Título; CONCLUSÃO; REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

I. TÍTULO DA SEÇÃO (Times New Roman 12)

Escrever aqui o texto da seção

1. Título da subseção

Escrever aqui o texto da subseção 1.

Modelo de tabela. Utilizar exclusivamente a combinação de cores abaixo, respeitando as margens do artigo:

Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto

Tabela 1. Título da tabela

1.2. Título da subseção

Escrever aqui o texto da subseção 1.2.

(Deixar uma linha em branco entre as seções e subseções)

Caso seja necessário, utilize este estilo de tópicos

-Elemento da lista de primeiro nível

-Elemento da lista de primeiro nível

- Elemento da lista de segundo nível
- Elemento da lista de segundo nível
 - Elemento da lista de terceiro nível
 - Elemento da lista de terceiro nível

Podem ser estabelecidas seções e subseções, conforme os considere como necessárias, mas todas devem seguir as regras acima. A formatação deve seguir esse modelo (compatível apenas com Microsoft® Word).

Citações no corpo do texto

- As citações de obras deverão aparecer em notas de rodapé e constarão no apartado dedicado a referências bibliográficas. Serão ajustadas ao formato de citação em obras jurídicas espanholas, conforme abaixo:

a) **Libros:** APELLIDOS, INICIAL DEL NOMBRE, Título de la obra, Lugar de publicación, año y página/s. Ejemplo: ORTUÑO PÉREZ, M.E., La institución de heredero en el Derecho sucesorio de Cataluña y sus antecedentes romanos, Madrid, 1999, pp. 101-118.

b) **Capítulos de libros, ponencias en congresos, artículos en revistas y otras publicaciones periódicas:** APELLIDOS, INICIAL DEL NOMBRE, “Título del capítulo o artículo”, libro o Revista (nº de publicación), lugar de publicación, año y página/s. Ejemplo: LÁZARO GUILLAMÓN, M.C., “La situación jurídica de las hijas de familia en el sistema sucesorio romano hasta el siglo I a.C.”, Actas del III y IV Seminarios de estudios sobre la mujer en la Antigüedad, Valencia, 2002, p. 188.

c) **Citas de sitios web:** NOMBRE DE LA ENTIDAD O APELLIDOS DE AUTOR E INICIAL DEL NOMBRE EN SU CASO, Título del trabajo, [tipo de soporte]. Año de publicación, disponibilidad y acceso URL («»). [Fecha de consulta]. Ejemplo: Ilustre Colexio de Avogados de Ourense, Participaciones preferentes y obligaciones subordinadas, [documento en línea]. 2014. Disponible en la web «<http://www.icaourense.org/preferentesysubordinadas.org>». [22-05-2014].

d) **Legislación:** País. Título. Publicación, fecha de publicación, número, páginas. Ejemplo: España. Ley orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código penal. Boletín Oficial del Estado, 24 de noviembre de 1995, núm. 281, p. 15243.

As citações ulteriores que correspondam com um mesmo trabalho serão abreviadas, fazendo-se constar que dita obra já foi citada. Exemplo: ORTUÑO PÉREZ, “La institución de heredero”, cit.

Formatação das citações diretas (destacadas)

Caso haja necessidade de citações diretas, com mais de três linhas, deve-se estabelecer espaçamento simples, tamanho 11, com alinhamento de 2 pontos à direita, conforme modelo:

Caso haja necessidade de citações diretas, com mais de três linhas, deve-se estabelecer espaçamento simples, tamanho 11, com alinhamento de 2 pontos à direita, conforme este modelo.

Referências bibliográficas

Ao final do artigo será incluído o apartado dedicado às referências bibliográficas, ordenado alfabeticamente por sobrenome dos autores, coordenadores ou diretores respectivos da publicação citado. Caso sejam citadas várias obras de um mesmo autor, elas seguirão um critério cronológico dependente da data de publicação das obras, desde a mais antiga à mais recente.